

Instytut Slawistyki – Oferta dydaktyczna 2019/2020

Studia I stopnia (licencjackie)

<p>Kierunek (dla pracujących i nie tylko): JĘZYKI OBCE W SŁUŻBIE PUBLICZNEJ</p> <p>Absolwent będzie przygotowany do pracy w instytucjach, które należą do sektora publicznego, organizacjach o charakterze biznesowym, jak i w jednostkach gospodarczych i administracyjnych, w których wymagana jest wiedza i umiejętności językowe oraz organizacyjne, menedżerskie i interpersonalne. Możliwe miejsca zatrudnienia: instytucje administracji państwowej i samorządowej, np. dział współpracy międzynarodowej lub zagranicznej; przedsiębiorstwa import-eksport, firmy prywatne.</p>	<p>Uczymy:</p> <ul style="list-style-type: none">• j. rosyjskiego (dla początkujących – oferujemy ponad 900 godzin: osiągamy poziom C1) i• j. angielskiego (dla średniozaawansowanych – rozpoczynamy od B1, oferujemy 210 godzin, osiągamy B2). <p>Inne przedmioty – np.:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organizacja i zarządzanie;• Etykieta w urzędach;• Wybrane zagadnienia z prawa administracyjnego;• Marketing w sektorze publicznym;• Techniki negocjacji i mediacji w administracji;• Organizacja pracy biurowej kancelaryjnej;• Narzędzia informatyczne w pracy biurowej;• Etyka służby publicznej;• Podstawy europejskiego prawa gospodarczego i in.
<p>Kierunek: JĘZYK BIZNESU</p> <p>Nabyte umiejętności umożliwiają absolwentowi podjęcie pracy w przedsiębiorstwach, biurach podróży, redakcjach czasopism, biurach tłumaczeń, środkach masowego przekazu, instytucjach naukowych i uczelniach, w sektorze usług</p>	<p>Uczymy:</p> <ul style="list-style-type: none">• j. rosyjskiego (dla początkujących – oferujemy ponad 840 godzin: osiągamy poziom C1) i• j. angielskiego lub j. niemieckiego (dla średniozaawansowanych, rozpoczynamy od B1, oferujemy 435 godzin, osiągamy B2).

<p>wymagających dobrej znajomości języka rosyjskiego i angielskiego oraz orientacji w problematyce ekonomicznej. Absolwent będzie przygotowany do pracy w instytucjach państwowych i firmach prywatnych, w których wymagana jest wiedza i umiejętności językowe oraz logistyczne, organizacyjne, menedżerskie i interpersonalne.</p>	<p>Inne przedmioty – np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawy ekonomii; • Podstawy marketingu; • Elementy prawa cywilnego i prawa spółek handlowych; • Organizacja i zarządzanie; • Podstawy europejskiego prawa gospodarczego; • Przygotowanie do pracy w administracji; • Korespondencja urzędowa w języku angielskim/niemieckim; • Techniki negocjacji; • Usługi logistyczne; • Zarządzanie przedsiębiorstwem i in.
<p>Kierunek: JĘZYK CZESKI W SEKTORZE USŁUG</p> <p>Absolwent zna specjalistyczne słownictwo oraz podstawy przekładu tekstów administracyjnych, potrafi prowadzić korespondencję oficjalną w języku polskim oraz w języku czeskim. Ma świadomość, że w kontaktach międzynarodowych dużą rolę odgrywa poszanowanie obcej kultury oraz przestrzeganie zwyczajów. Posiada ponadto podstawowe kompetencje sprofilowane pod kątem zarządzania projektami, przydatne zwłaszcza we współpracy transgranicznej.</p> <p>Możliwe miejsca zatrudnienia: instytucje administracji państwowej i samorządowej, np. dział współpracy międzynarodowej lub zagranicznej; przedsiębiorstwa import-eksport.</p>	<p>Uczymy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • j. czeskiego (dla początkujących; osiągamy poziom C1). <p>Inne przedmioty – np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawy zarządzania projektami; • Zarządzanie zespołem projektowym; • Prawo biznesu; • Rachunkowość zarządcza i budżetowanie projektów; • Kreatywne myślenie w działalności zawodowej; • Realizacja projektu czeskiego; • Elementy kultury czeskiej i in.

Kierunek:

**BAŁKAŃSKA TURYSTYKA
KULTUROWA**

Absolwent kierunku znajdzie zatrudnienie w sektorze usług, w turystyce, w biurach tłumaczeń, ośrodkach kultury, sferze biznesu, w administracji rządowej oraz innych instytucjach państwowych i firmach prywatnych, agencjach turystycznych, biurach podróży. Absolwent studiów *Bałkańska turystyka kulturowa* jest dobrze przygotowany do wymagań współczesnego rynku pracy.

Uczymy:

- **j. serbskiego** (dla początkujących; osiągamy poziom C1) i
- **j. angielskiego** (dla średniozaawansowanych, osiągamy B2).

Inne przedmioty – np.:

- Geografia fizyczna i społeczna regionu;
- Literatura Słowian Płd. na tle kulturowym Płw. Bałkańskiego;
- Południowosłowiańska literatura faktu;
- Kulturowa historia Bałkanów;
- Przekład tekstów użytkowych;
- Kultura regionu;
- Krajoznawstwo i pilotaż turystyczny i in.

Studia II stopnia (magisterskie)

Kierunek:

JĘZYK BIZNESU

Nabyte umiejętności umożliwiają absolwentowi podjęcie pracy w przedsiębiorstwach, biurach podróży, redakcjach czasopism, biurach tłumaczeń, środkach masowego przekazu, instytucjach naukowych i uczelniach, w sektorze usług wymagających dobrej znajomości języka rosyjskiego i angielskiego oraz orientacji w problematyce ekonomicznej. Absolwent będzie przygotowany do pracy w instytucjach

Uczymy:

- **j. rosyjskiego** (dla zaawansowanych, oferujemy ponad 330 godzin, osiągamy C2) i
- **j. angielskiego** lub **niemieckiego** (dla zaawansowanych, oferujemy ponad 150 godzin, osiągamy min. C1).

Inne przedmioty – np.:

- Nauka o przedsiębiorstwie;
- Podstawy logistyki;
- Systemy informatyczne w logistyce;
- Prawo pracy;

<p>państwowych i firmach prywatnych, w których wymagana jest wiedza i umiejętności językowe oraz logistyczne, organizacyjne, menedżerskie i interpersonalne.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rynek finansowy; • Narzędzia informatyczne w biznesie i in.
<p>Kierunek: JĘZYKI OBCE W TURYSTYCE</p> <p>Absolwent posiada kompetencje w zakresie wiedzy o historii, geografii, kulturze krajów nauczanych języków, podstaw i organizacji ruchu turystycznego oraz międzynarodowych przewozów liniowych. Absolwent kierunku <i>języki obce w turystyce</i> posługuje się dwoma językami obcymi (rosyjskim lub czeskim i angielskim). Zna specjalistyczne słownictwo z dziedziny turystyki, historii, geografii i biznesu, ma rozwinięte umiejętności organizatorskie, potrafi prowadzić korespondencję w języku polskim oraz w języku obcym. Absolwent będzie przygotowany do pracy w agencjach turystycznych, biurach podróży, firmach przewozowych oraz innych instytucjach państwowych i firmach prywatnych, w których wymagana jest wiedza i umiejętności językowe oraz organizacyjne, menedżerskie i interpersonalne.</p>	<p>Uczymy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • j. rosyjskiego lub czeskiego (dla zaawansowanych, oferujemy ponad 390 godzin, osiągamy C2) i • j. angielskiego (dla zaawansowanych, oferujemy ponad 120 godzin, osiągamy min. B2). <p>Inne przedmioty – np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Europejska turystyka kulturowa; • Narracje historyczne w turystyce; • Literackie szlaki Europy; • Psychologiczne aspekty kontaktów interkulturowych; • Rynki turystyczne Europy i świata; • Organizacja turystyki indywidualnej; • Wybrane zagadnienia z teorii pograniczy; • Narzędzia informatyczne w turystyce i in.